



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

*Града Крагујевца*

КРАГУЈЕВАЦ  
27. СЕПТЕМБАР 2024.

ГОДИНА XXXIV  
БРОЈ 31

## ГРАДОНАЧЕЛНИК



Република Србија

Град Крагујевац

Градоначелник

Комисија за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2024. годину

Број: 66-114/24-II

Датум: 18. септембар 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Комисија за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2024. годину, на основу члана 39. став 5. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 33/20 и 31/22) на седници одржаној 18. септембра 2024. године, утврдила је

**Листу вредновања и рангирања посебног програма организације/удружења у области спорта за 2024. годину**

I Утврђује се Листа вредновања и рангирања посебног програма организације/удружења у области спорта за 2024. годину (у даљем тексту: Листа), према следећем табеларном приказу:

Редни број	Назив спортске организације/удружења	Назив посебног програма	Број бодова	Предлог новчаних средстава за финансирање посебног програма (РСД)
1.	„Dolls“ Плесни клуб	Плесни камп	73.33	100.000,00

II Ова Листа је коначна и против ње се не може уложити друго правно средство.

III Коначна листа утврђена је на основу Прелиминарне листе вредновања и рангирања посебног програма организације/удружења у области спорта за 2024. годину.

IV На основу ове Листе Комисија ће утврдити предлог Решења о финансирању/суфинансирању посебног програма организације/удружења којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2024. годину (у даљем тексту: Решење) и доставити га Градском већу на даљу надлежност, с тим што ће носилац програма за који буде предложен, односно којем буде додељен мањи износ новчаних средстава од траженог, бити у обавези да изврши усаглашавање буџета програма са предложеним средствима у складу са чланом 35. став 5. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 33/20 и 31/22), односно са инструкцијама садржаним у закључку Комисије донетим приликом предлагања средстава за финансирање/суфинансирање одабраног посебног програма (уколико га Комисија донесе приликом утврђивања предлога Решења). У случају да Комисија посебним Закључком да инструкције за усаглашавања буџета програма са предложеним/додељеним средствима, надлежна градска управа, пре закључења уговора о финансирању/суфинансирању одабраног посебног програма мора да прибави сагласност Комисије на извршену корекцију буџета програма. У случају да Комисија нема посебних инструкција у погледу ревидирања/усаглашавања буџета програма, то ће контролу усаглашености буџета програма са додељеним средствима извршити надлежна

стручна служба Градске управе за друштвене делатности и уколико постоји усаглашеност, исти ће бити придружен уговору са носиоцем програма пре његовог потписивања и постаће његов саставни део.

V Ову листу објавити у „Службеном листу града Крагујевца“, на званичној интернет страници Града [www.krugujevac.ls.gov.rs](http://www.krugujevac.ls.gov.rs) и огласној табли органа Града и на огласној табли Градске управе за друштвене делатности.

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,  
Предраг Стевовић, с.р.**

## ГРАДСКО ВЕЋЕ



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 38-16/24-V  
Датум: 18. септембра 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 59. став 1. Одлуке о условима и начину производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом ("Службени лист града Крагујевца", број 5/17, 28/18 и 23/23) и члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен

текст), на седници одржаној дана 18. септембра 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Одлуку о ценама**  
**топлотне енергије**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о ценама топлотне енергије број 171/2024, коју је директор Енергетика д.о.о. Крагујевац донео дана 7. августа 2024. године.

**II** Цена топлотне енергије за кориснике који имају континуирано снабдевање за "пун грејни дан" износи:

а) За кориснике који плаћају паушално (дин/м<sup>2</sup>)

Ред.бр.	Категорија потрошача	Фиксни део дин/м <sup>2</sup>	Варијабилни део дин /м <sup>2</sup>	Укупно	Јединична цена дин/м <sup>2</sup>
1.	Стамбени простор	55,50 *	65,65 **	121,15	8,08 *****
2	Пословни простор	138,75 ***	164,12 ****	302,87	10,10 *****

\*Фиксни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\*\* Фиксни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

\*\*\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

\*\*\*\*\* Јединична цена дин/ м<sup>2</sup> за један грејни дан за стамбени простор

\*\*\*\*\* Јединична цена дин/ м<sup>2</sup> за један грејни дан за пословни простор

б) За кориснике који плаћају на основу измерене потрошње

(фиксни део дин/м<sup>2</sup>, променљиви део дин/КWh)

Ред.бр.	Категорија	Фиксни део дин/м <sup>2</sup>	Варијабилни део дин/КWh	Јед. цена дин/м <sup>2</sup>
1.	Стамбени простор	55,50 *	5,40 **	4,06 *****
2.	Пословни простор	138,75 ***	6,75 ****	4,85 *****

\*Фиксни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\*\* Фиксни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

\*\*\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

\*\*\*\*\* Јединична цена дин/ м<sup>2</sup> за један грејни дан за стамбени простор

\*\*\*\*\* Јединична цена дин/ м<sup>2</sup> за један грејни дан за пословни простор

в) За кориснике који плаћају на основу измерене потрошње

(фиксни део дин/КWh, променљиви део дин/КWh)

Ред.бр.	Категорија	Фиксни део дин/ KW	Варијабилни део дин/KWh
1.	Стамбени простор	373,42 *	5,40 **
2.	Пословни простор	933,55 ***	6,75 ****

\*Фиксни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 15-дневно снабдевање

\*\*\* Фиксни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

\*\*\*\* Варијабилни део представља износ утврђен за 30-дневно снабдевање

III Цене исказане у поглављу II ове одлуке исказане су без ПДВ-а.

IV Ова одлука се примењује почев од грејне сезоне за 2024/25.

V Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о давању сагласности на Одлуку о ценама топлотне енергије број 38-8/23-V од 27. марта 2023. године.

VI Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 110-42/24-V  
Датум: 27. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 40. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19), члана 72. став 3. Одлуке о комуналном реду ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14 - пречишћен текст, 38/14, 9/15, 44/15, 3/16, 9/17, 11/18, 18/18, 34/18, 33/19, 39/20 - др. одлука, 16/21, 40/21, 2/23, 14/23 и 23/23), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број

13/24), на седници одржаној дана, 27. септембра 2024. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА**

### **Члан 1.**

У члану 4. Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 11/23), став 5. после речи и броја: "Прилог 1" додаје се слово и број: "и 1а".

### **Члан 2.**

У осталом делу, Правилник о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 11/23) остаје неизмењен.

### **Члан 3.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-143/24-V  
Датум: 13. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 13. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 20. став 1. алинеја друга Одлуке о вршењу оснивачких права над Застава Заводом за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац број 3047 од 21. септембра 2022. године-

пречишћен текст, на седници одржаној дана 13. септембра 2024. године, доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

**о давању сагласности на Редован годишњи финансијски извештај Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2023. годину**

**I** Даје се сагласност на Редован годишњи финансијски извештај Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2023. годину број 870, који је Скупштина друштва Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац усвојила Одлуком број 1338 на седници одржаној дана 27. марта 2024. године.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-158/24-V  
Датум: 24. септембар 2024. године  
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 10. тачка 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

**о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2024. годину**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за

образовање Крагујевац за 2024. годину, број 01-1655/1/24, коју је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео на седници одржаној дана 09.09.2024. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-159/24-V  
Датум: 24. септембар 2024. године  
Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 – пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 8. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе "Нада Наумовић" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК  
о прихватању Извештаја о остваривању  
Годишњег плана рада Предшколске  
установе "Нада Наумовић" Крагујевац  
за радну 2023/2024. годину**

**I** Прихвата се Извештај о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе "Нада Наумовић" Крагујевац за радну 2023/2024. годину број 05-4033, који је Управни одбор Предшколске установе "Нада Наумовић" Крагујевац усвојио на седници, одржаној дана 09.09.2024. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-160/24-V  
Датум: 24. септембра 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 – пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 12. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе "Ђурђевдан" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

#### **З А К Љ У Ч А К**

**о прихватању Годишњег извештаја о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац за радну 2023/2024. годину**

**I** Прихвата се Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац за радну 2023/2024. годину број 03/1-4907, који је Управни одбор Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац усвојио на седници, одржаној дана 13.09.2024. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-164/24-V  
Датум: 24. септембра 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 12. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

#### **З А К Љ У Ч А К**

**о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Ђурђевдан" за радну 2024/2025. годину**

**I** Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац за радну 2024/2025. годину број 03/1-4905, који је Управни одбор Предшколске установе "Ђурђевдан" Крагујевац донео дана 13.09.2024. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-165/24-V  
Датум: 24. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 8. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе "Нада Наумовић" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

#### **ЗАКЉУЧАК**

о давању сагласности на

Годишњи план рада Предшколске установе "Нада Наумовић" за радну 2024/2025. годину

I Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе "Нада Наумовић" за радну 2024/2025. годину број: 05-4035, који је Управни одбор Предшколске установе "Нада Наумовић" Крагујевац донео дана 09.09.2024. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србије  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 38-17/24-V  
Датум: 24. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24– пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 10. тачка 2. алинеја прва Одлуке о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

#### **ЗАКЉУЧАК**

о давању сагласности на Одлуку о ценовницима услуга у објекту крагујевачког Дечијег одмаралишта на Копаонику

I Даје се сагласност на Одлуку о ценовницима услуга у објекту крагујевачког Дечијег одмаралишта на Копаонику број: 01-1656/24 коју је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео на седници одржаној 09.09.2024. године и то за ценовнике услуга:

- Ценовник за наставу у природи у терминима школске наставе за предшколске и школске установе са територије града Крагујевца за школску 2024/2025. годину, број 01-1657/24;
- Ценовник за наставу у природи у терминима школске наставе за предшколске и школске установе са територије Републике Србије, за школску 2024/2025. годину број 01-1658/24;
- Ценовник пансионских услуга територија града Крагујевца, број 01-1659/24;
- Ценовник пансионских услуга територија Републике Србије, број 01-1659/1/24;
- Ценовник пансионских услуга у време празника град Крагујевац, број 01-1669/24;
- Ценовник пансионских услуга у време празника Република Србија, број 01-1670/24;



- Ценовник ванпансионских услуга смештаја град Крагујевац, број 01-1660/24;
- Ценовник ванпансионских услуга смештаја територија Републике Србије, број 01-1660/1/24;
- Ценовник ванпансионских услуга ресторана, број 01-1661/24;
- Ценовник за боравак преко 30 дана, број 01-1662/24;
- Ценовник пансионских услуга територија града Крагујевца - агенција, број 01-1663/24;
- Ценовник пансионских услуга територија Републике Србије агенција, број 01-1664/24;
- Ценовник ванпансионских услуга смештаја град Крагујевац агенција, број 01-1665/24;
- Ценовник ванпансионских услуга смештаја територија Републике Србије агенција, број 01-1666/24;
- Ценовник пансионских услуга у време празника агенција град Крагујевац, број 01-1667/24;
- Ценовник пансионских услуга у време празника агенција Република Србија, према туристичким агенцијама, број 01-1668/24.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-203/24-V  
Датум: 27. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 13. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 37. став 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Нискоградња" ("Службени лист града Крагујевца", број 30/16-пречишћен текст), на седници одржаној дана 27. септембра 2024. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К  
о прихватању Редовног годишњег  
финансијског извештаја Јавног комуналног  
предузећа "Нискоградња" Крагујевац  
за 2023. годину**

I Прихвата се Редован годишњи финансијског извештај Јавног комуналног предузећа "Нискоградња" Крагујевац за 2023.годину, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Нискоградња" усвојио Одлуком број 01-18/2 на седници одржаној 21. маја 2024. године.

II Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 320-37/24-V  
Датум: 3. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије", број 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23 и 92/23), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. Тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 - пречишћен текст), члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана 3. септембра 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
о измени Програма подршке за спровођење  
пољопривредне политике и политике  
руралног развоја за територију града  
Крагујевца у 2024. години**

I У поглављу I, део: "Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава" Програма подршке за спровођење





			РСД)		50%, 80%)	(РСД)	
1	Подстицај и за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	3.000.000,00	1.000.000,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		3.000.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	80.000.000,00
Планирана средства за директна плаћања	2.500.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	74.500.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	3.000.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

II Ставља се ван снаге Програм о измени Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Крагујевца у 2024. години број: 320-37/24-V од 15. августа 2024. године.

III Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-548/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 – пречишћен текст), члана 38. став 2. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 9. септембра 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ**  
**о изменама Програма распоређивања**  
**субвенција из буџета Града**  
**јавним предузећима и привредним**  
**друштвима у 2024. години**

**I** У Програму распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2024. години ("Службени лист града Крагујевца", број 15/24), врши се измена тако што се:

- у поглављу II став 1. тачка 2. износ: "18.000.000" замењује износом: "19.400.000"
- у поглављу II став 1. тачка 4. износ: "8.500.000" замењује износом: "6.500.000"

**II** У Програму распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2024. години ("Службени лист града Крагујевца", број 15/24), врши се измена тако што се:

- у поглављу III став 1. тачка 1. износ: "65.000.000" замењује износом: "66.600.000"
- у поглављу III став 1. тачка 10. износ: "15.000.000" замењује износом: "14.000.000"

**III** Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-1482/24-V  
Датум: 3. септембар 2024. године  
К Р А Г У Ј Е В А Ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24 - пречишћен текст), члана 3. Одлуке о покретању поступка реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу, као делатности од општег интереса, на територији града Крагујевца и територијама на којима Апотекарска установа Крагујевац обавља делатност („Службени лист града Крагујевца“, број 8/23) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној 3. септембра 2024. године доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовању Стручног тима за спровођење и**  
**реализацију пројекта јавно приватног**  
**партнерства са елементима концесије за**  
**обављање фармацеутске здравствене**  
**делатности на примарном нивоу на**  
**територији града Крагујевца и на**  
**територијама на којима Апотекарска**  
**установа Крагујевац обавља делатност**

**I** Именује се Стручни тим за спровођење и реализацију пројекта јавно приватног партнерства са елементима концесије за обављање фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу на територији града Крагујевца и на територијама на којима Апотекарска установа Крагујевац обавља делатност (у даљем тексту: Стручни тим), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

**1. Др Гордана Дамњановић**, помоћник Градоначелника за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, председник;  
- **Сања Туцаковић**, члан Градског већа за локалну самоуправу, заменик председника;

**2. Проф. др Ненад Станишић**, члан Градског већа за финансије, члан;  
- **Милијана Ратковић**, в.д. начелника Градске управе за финансије и јавне набавке, заменик члана;

**3. Зоран Стипановић**, консултант, члан;

**4. Саша Марковић**, секретар Секретаријата за јавне набавке, члан;

- **Јасмина Конатар**, начелник Одељења за праћење јавних набавки, заменик члана;

**5. Тамара Јовановић**, в.д. начелника Градске управе за друштвене делатности, члан;

- **Светлана Петронијевић**, начелник Одељења за јавно здравље, заменик члана;

**6. Драгица Андрић**, в.д. заменика начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове, члан;

- **Маријана Вучићевић**, нормативно правни послови у Одељењу за припрему општих и појединачних аката, заменик члана;

**7. Гордана Марковић**, секретар Секретаријата за локални економски развој, пољопривреду и заштиту животне средине, члан;

- **Јелена Тимотијевић**, начелник Одељења за опште и правне послове, заменик члана;

**8. Ивана Тодоровић**, в.д. заменика начелника Градске управе за имовину, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Стручног тима обављаће Снежана Славујац, дипломирани правник, без права одлучивања.

**II** Задаци Стручног тима из поглавља I овог решења су:

- пружање стручне помоћи јавном телу при припреми потребних анализа, односно студија оправданости давања концесије;
- израда нацрта Концесионог акта (на основу економских, финансијских, социјалних и других показатеља) у складу са законом и достављање истог јавном телу ради утврђивања предлога Концесионог акта;
- припрема и израда услова и конкурсне документације, правила и услова за оцену понуђача и примљених понуда као и критеријума за избор понуде;
- прегледање и оцена пристиглих понуда;
- утврђивање предлога одлуке о избору најповољније понуде за давање концесије или предлога одлуке о поништају поступка давања концесије и образложење тих предлога;
- други послови и задаци који претходе поступку давања концесије, у складу са одредбама закона и посебних прописа којима се ближе уређује област из које је предмет концесије.

**III** Стручни тим о свом раду води записник и сачињава друга документа која потписују сви чланови Стручног тима.

**IV** Доношењем овог решења, престаје да важи Решење Привременог органа града Крагујевца о именовању Стручног тима за спровођење и реализацију пројекта јавно приватног партнерства са елементима концесије за обављање фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу на територији града Крагујевца и на територијама на којима Апотекарска установа Крагујевац обавља делатност ("Службени лист града Крагујевца", број 40/23).

**V** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 023-131/24-V**

**Датум: 4. септембар 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 69. став 1. тачка 9. у вези са чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 36. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 21/22-пречишћен текст), на седници одржаној 4. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)**

**I** Даје се сагласност на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања

Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац, за период 01.01.-30.06.2024. године (II квартал) број LX/, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац усвојио Одлуком број LX/2-1, на седници одржаној 30. јула 2024. године.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-133/24-V  
Датум: 4. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 69. став 1. тачка 9. у вези са чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 35. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), на седници одржаној 4. септембра 2024. године, доноси

#### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)**

I Даје се сагласност на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал) број 01-2705, који је Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, усвојио Одлуком број 01-2706, на седници одржаној 30. јула 2024. године.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-134/24-V  
Датум: 4. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 61. став 3. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 20. став 1. алинеја друга Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-3003 од 6. децембра 2023. године-пречишћен текст, на седници одржаној 4. септембра 2024. године, доноси

#### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину**

1. Даје се сагласност на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2024. годину, број 01-2127, који је Скупштина Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац, Одлуком број 01-2135 донела на седници одржаној 3. септембра 2024. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-135/24-V  
Датум: 4. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 69. став 1. тачка 9. у вези са чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 37. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), на седници одржаној 4. септембра 2024. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на  
Тромесечни извештај о реализацији  
Годишњег програма пословања Јавног  
предузећа "Путеви" Крагујевац за период  
01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)

**I** Даје се сагласност на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац, за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал) број 05-331, који је Надзорни одбор Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац усвојио Одлуком број 01-332/2, на седници одржаној 30. јула 2024. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-132/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 69. став 1. тачка 9. у вези са чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 41. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 36/16 - пречишћен текст), на седници одржаној 9. септембра 2024. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Тромесечни  
извештај о реализацији Годишњег  
програма пословања Јавног предузећа  
"Урбанизам" – Крагујевац за период  
01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)

**I** Даје се сагласност на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац, за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал) број XIV 1348, који је Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац, усвојио Одлуком број V 1368/2 на седници одржаној 30. јула 2024. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.





Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-136/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 69. став 1. тачка 9. у вези са чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 2. став 1. тачка 14. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 36. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 2/23-пречишћен текст) на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања ЈКП Шумадија Крагујевац, за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)

I Даје се сагласност на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања ЈКП Шумадија Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал) број 12-18532, који је усвојио Надзорни одбора ЈКП Шумадија Крагујевац Одлуком број 12-18533 на седници одржаној 30. јула 2024. године.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-1493/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 26. и 27. Закона о туризму („Службени гласник Републике Србије“, број 17/19), члана 14. Правилника о категоризацији туристичких места („Службени гласник Републике Србије“, број 41/22), члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24- пречишћен текст) и члана 17. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Радног тима за покретање поступка за категоризацију туристичког места за подручје града Крагујевца

I Образује се Радни тим за покретање поступка за категоризацију туристичког места за подручје града Крагујевца (у даљем тексту: Радни тим), као повремено радно тело Градског већа, у следећем саставу:

1. **Радомир Ерић**, члан Градског већа за привреду - руководиоца Радног тима;
2. **Стефан Булатовић**, помоћник Градоначелника за туризам - заменик руководиоца Радног тима;
3. **Мирјана Миленковић**, директорка Градске туристичке организације - члан Радног тима;
4. **Гордана Марковић**, секретар Секретаријата за локални економски развој, привреду, пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе за развој и инвестиције – члан Радног тима;
5. **Саша Соковић**, начелник Одељења за локални економски развој и привреду - члан Радног тима;
6. **Јелена Тимотијевић**, начелник Одељења за опште и правне послове Градске управе за развој и инвестиције - члан Радног тима;



7. **Саша Кокерић**, Одељење за локални економски развој и привреду - члан Радног тима.

**II** Задатак Радног тима је да прикупи и обради податке неопходне за подношење захтева за категоризацију туристичког места града Крагујевца и то за подручје града Крагујевца обухваћено Генералним урбанистичким планом града „Крагујевац 2030“ („Службени лист града Крагујевца“, број 24/23).

У циљу реализације постављеног задатка, Радни тим је у обавези да прикупи информације за квантитативне и квалитативне критеријуме за категоризацију и то:

**1.** квантитативни критеријуми:

а) Обим туристичког промета и то:

- регистровани број долазака туриста;
- регистровани број ноћења туриста у угоститељским објектима за смештај;
- укупан број ноћења туриста у угоститељским објектима за смештај у односу на број становника подручја.

**2.** квалитативни критеријуми и то:

- а) Комунална инфраструктура;
- б) Саобраћајна инфраструктура;
- в) Туристичка инфраструктура;
- г) Туристичка супраструктура.

На основу података из критеријума из тачке 1. и тачке 2. припремити захтев за категоризацију и пратећу документацију који се упућују надлежном министарству за област туризма.

**III** Захтев за покретање поступка категоризације у име града Крагујевца потписаће Градоначелник.

Стручне, административно - техничке, оперативне и друге послове за потребе Радног тима обављаће Градска управа за развој и инвестиције (у даљем тексту: надлежна градска управа).

Радни тим ће у свом раду користити печат надлежне градске управе, на коју ће се и заводити акта која у свом раду донесе.

**IV** Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Радног тима за покретање поступка за категоризацију туристичког места за подручје града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 24/21).

**V** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-1503/24-V

Датум: 9. септембар 2024. године

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 56. став 2. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), у вези са чланом 59. тачка 10. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о продужењу статуса**

**вршиоца дужности начелника**

**Градске управе за развој и инвестиције**

**I** **Снежани Петровић**, мастер инжењеру саобраћаја из Крагујевца, продужава се статус вршиоца дужности начелника Градске управе за развој и инвестиције, почев од 11. септембра 2024. године, до постављења начелника Градске управе за развој и инвестиције, најдуже на три месеца.

**II** По истеку рока из поглавља I овог решења, именована има право да у складу са чланом 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), буде распоређена на радно место на коме је била распоређена до постављења.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-1504/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 17. став 2. Одлуке о Градском правобранилаштву града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 12/19 и 33/22), члана 59. тачка 11. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 2. тачка 12. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

#### о наставку вршења функције Градског правобраниоца града Крагујевца

**I Златко Горгиевски**, дипломирани правник из Крагујевца, наставља да врши функцију Градског правобраниоца града Крагујевца, почев од 11. септембра 2024. године, на период од шест месеци, односно до постављења Градског правобраниоца.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 361-182/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 12. став 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања и закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и

прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16 /18 и 79/23), члана 44. Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени лист града Крагујевца“, број 38/15, 3/16, 34/16, 29/20 и 10/21), члана 2. став 1. тачка 21. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24 - пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

#### о давању на коришћење по бенефицираној закупници пословног простора Одборничкој групи „Крагујевачка иницијатива“

**1.** Град Крагујевац даје на коришћење по бенефицираној закупници Одборничкој групи „Крагујевачка иницијатива“, на одређени временски период, док испуњава прописане услове, пословни простор који се налази у оквиру објекта број 1, у улици Краља Петра Првог број 20 Крагујевац, подброј А, посебан део број 16, приземље, површине 47 м<sup>2</sup>, постојећи на кат. парцели број 4024/2 КО Крагујевац 3, са месечном закупницом у износу од 7.050,00 динара, на који износ није урачунат ПДВ.

**2.** Обавезује се Одборничка група „Крагујевачка иницијатива“ да подмирује трошкове коришћења пословног простора из тачке 1. овог решења.

**3.** Обавезује се Одборничка група „Крагујевачка иницијатива“ да пословни простор из тачке 1. овог решења користи као добар привредник, односно добар домаћин и да исти користи за обављање делатности за коју му је додељен и у друге сврхе га не могу користити.

**4.** Обавезује се Одборничка група „Крагујевачка иницијатива“ да са Градом закључи Уговор о давању на коришћење предметног простора по бенефицираној закупници, којим ће се детаљније регулисати права и обавезе уговорних страна.

**5.** Уговор из тачке 4. овог решења потписаће в.д. начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење Љиљана Пршић, по овлашћењу Градоначелника.

**6.** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 361-183/24-V  
Датум: 9. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 12. став 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/18 и 79/23), члана 44. Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени лист града Крагујевца“, број 38/15, 3/16, 34/16, 29/20 и 10/21), члана 2. став 1. тачка 21. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24 - пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о давању на коришћење по бенефицираној закупници пословног простора Одборничкој групи „300 Крагујевчана“

1. Град Крагујевац даје на коришћење по бенефицираној закупници Одборничкој групи „300 Крагујевчана“, на одређени временски период, док испуњава прописане услове, пословни простор који се налази у оквиру објекта број 1, у улици Краља Александра I Карађорђевића број 64, у Крагујевцу, број улаза 118, посебан део број 8, први спрат, површине 128.9 м<sup>2</sup>, постојећи на кат. парцели број 2819 КО Крагујевац 3, са месечном закупнином у износу од 12.890,00 динара, на који износ није урачунат ПДВ.

2. Обавезује се Одборничка група „300 Крагујевчана“ да подмирује трошкове коришћења пословног простора из тачке 1. овог решења.

3. Обавезује се Одборничка група „300 Крагујевчана“ да пословни простор из тачке 1. овог решења користи као добар привредник, односно добар домаћин и да исти користи за обављање делатности за коју му је додељен и у друге сврхе га не могу користити.

4. Обавезује се Одборничка група „300 Крагујевчана“ да са Градом закључи Уговор о давању на коришћење предметног простора по бенефицираној закупници, којим ће се детаљније регулисати права и обавезе уговорних страна.

5. Уговор из тачке 4. овог решења закључиће в.д. начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење Љиљана Пршић по овлашћењу Градоначелника.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 38-15/24-V  
Датум: 13. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23-Одлука УС), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 13. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о исправци грешке у Решењу Градског већа  
број 38-15/24-V од 30. августа 2024. године

I У поглављу II Решења Градског већа број 38-15/24-V од 30. августа 2024. године (у даљем тексту: Решење), табела 1.1.1. Грађани и привреда, Корисник: Привреда, у колони % повећања, проценат "40%" исправља се процентом "42%".

У поглављу II Решења, табела 1.1.1. Грађани и привреда, Корисник: Грађани (село), у колони

Предлог цена, без ПДВ-а, број "5,73" исправља се бројем "7,73".

У поглављу II Решења, табела 1.1.2. Предузетници, Прва група, у реду Екстра зона, у Колони важећа цена 01.02.2024. број: "968,47" исправља се бројем "968,00".

У поглављу II Решења, табела 1.1.2. Предузетници, Четврта група, ред II Зона, у колони Предлог цена, број "4.954,00" исправља се бројем "4.959,00".

**II** У осталом делу Решење остаје непромењено.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 112-1533/24-V**

**Датум: 18. септембар 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за послове органа Града**

**I** Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за послове органа Града (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

- 1. Радомир Ерић**, члан Градског већа за привреду, председник Комисије;
- 2. Биљана Новосел**, запослена у Градској управи за послове органа Града, члан Комисије;
- 3. Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за послове органа Града, односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 112-1534/24-V**

**Датум: 18. септембар 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-

др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за развој и инвестиције

I образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за развој и инвестиције (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

1. **Александар Милошевић**, члан Градског већа за инвестиције и управљање пројектима, председник Комисије;
2. **Јелена Тимотијевић**, запослена у Градској управи за развој и инвестиције, члан Комисије;
3. **Драгана Бундало**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

II Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

III Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за развој и инвестиције, односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

IV Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

V Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-1535/24-V

Датум: 18. септембар 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за комуналне послове

I образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за комуналне послове (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

1. **Маја Ангеловска**, члан Градског већа за комуналне делатности, председник Комисије;
  2. **Слободан Стефановић**, запослен у Градској управи за комуналне послове, члан Комисије;
  3. **Никола Вујсић**, запослен у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије;
- **Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, заменик члана Комисије.

II Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

III Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:



- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за комуналне послове односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-1536/24-V  
Датум: 18. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за друштвене делатности**

**I** Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за друштвене делатности (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

- 1. Душан Алексић**, члан Градског већа за образовање, председник Комисије;
- 2. Наташа Радосављевић Пешић**, запослена у Градској управи за друштвене делатности, члан Комисије;
- 3. Драгана Бундало**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, објављује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за друштвене делатности, односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-1537/24-V  
Датум: 18. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у

вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење**

**I** образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

- 1. Дејан Ружић**, заменик Градоначелника, председник Комисије;
- 2. Марија Ђорђевић**, запослена у Градској управи за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан Комисије;
- 3. Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-1538/24-V

Датум: 18. септембар 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за прописе**

**I** образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за прописе (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

- 1. Предраг Стевовић**, члан Градског већа за спорт, председник Комисије;
- 2. Љиљана Сарић**, запослена у Градској управи за прописе, члан Комисије;
- 3. Драгана Бундало**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за прописе, односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе



("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**  
**Град Крагујевац**  
**Градско веће**  
**Број: 112-1539/24-V**  
**Датум: 18. септембар 2024. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију**

**I** Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

**1. Стефан Никезић**, члан Градског већа за унапређење и заштиту животне средине, председник Комисије;

**2. Душан Милојевић**, запослен у Градској управи за инспекцијске послове и комуналну милицију, члан Комисије;

**3. Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**  
**Град Крагујевац**  
**Градско веће**  
**Број: 112-1540/24-V**  
**Датум: 18. септембар 2024. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и

члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове

I Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

1. **Сања Туцаковић**, члан Градског Већа за локалну самоуправу, председник Комисије;

2. **Горан Алексић**, запослен у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, члан Комисије;

3. **Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије.

II Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

III Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

IV Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

V Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р**



Република Србија

Град Крагујевца

Градско веће

Број: 112-1541/24-V

Датум: 18. септембар 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17,113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон,157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске пореске управе

I Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске пореске управе (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

1. **Проф. др Ненад Станишић**, члан Градског већа за финансије, председник Комисије;

2. **Данијела Дробњак**, запослена у Градској пореској управи, члан Комисије;

3. **Никола Вујсић**, запослен у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије;

- **Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, заменик члана Комисије.

II Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

III Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске пореске управе,

односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-1542/24-V

Датум: 18. септембар 2024. године

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 95. став 2. и члана 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 14. и 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 18. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Конкурсне комисије  
за избор кандидата за начелника Градске  
управе за финансије и јавне набавке**

**I** Образује се Конкурсна комисија за избор кандидата за начелника Градске управе за финансије и јавне набавке (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у саставу:

**1. Проф. др Ненад Станишић**, члан Градског већа за финансије, председник Комисије;

**2. Ана Коматовић Андоновић**, запослена у Градској управи за финансије и јавне набавке, члан Комисије;

**3. Никола Вујсић**, запослен у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, члан Комисије;

- **Зорица Савковић**, запослена у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове, у Одељењу за развој људских ресурса, заменик члана Комисије.

**II** Стручне и административне послове за потребе рада Комисије обавља службеник из Одељења за развој људских ресурса.

**III** Комисија из поглавља I овог решења, образује се са задатком:

- да предузме све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс за начелника Градске управе за финансије и јавне набавке односно да поступа у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23).

**IV** Комисија у свом раду примењује Пословник о раду Градског већа града Крагујевца.

**V** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-1553/24-V

Датум: 20. септембар 2024. године

**Крагујевац**

Градско веће, на основу члана 95. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др.закон и 92/23), члана 9. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за

попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23), члана 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), а у вези са чланом 56. став 1. и чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана 20. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја у градским управама града Крагујевца (начелника градских управа – положаји у I групи)

I Расписује се Јавни конкурс за попуњавање положаја:

1. Начелника Градске управе за послове органа Града;
2. Начелника Градске управе за развој и инвестиције;
3. Начелника Градске управе за комуналне послове;
4. Начелника Градске управе за друштвене делатности;
5. Начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење;
6. Начелника Градске пореске управе;
7. Начелника Градске управе за финансије и јавне набавке;
8. Начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове;
9. Начелника Градске управе за прописе;
10. Начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију.

II Текст Јавног конкурса је саставни део овог решења.

III Рад на положају начелника градских управа траје пет година.

IV Јавни конкурс се објављује на званичној интернет презентацији града Крагујевца ([www.kragujevac.ls.gov.rs](http://www.kragujevac.ls.gov.rs)), а обавештење о Јавном конкурс у и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас, се оглашава у дневним новинама "Курир" које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

V Конкурсне комисије за избор начелника Градских управа града Крагујевца, образоване од стране Градског већа, предузимају све неопходне радње и активности у поступку спровођења поступка по јавном конкурс у за начелнике Градских управа.

VI Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21, 123/21-др. закон и 92/23), члана 9. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23), а у вези члана 2. став 1. тачка 11. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), оглашава

**Датум оглашавања: 21. септембар 2024. године**

**Датум истека рока за пријављивање: 16. децембар 2024. године**

#### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКИХ УПРАВА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

**СЛУЖБЕНИК НА ПОЛОЖАЈУ У I ГРУПИ:  
Начелник Градске управе**

I Орган у ком се радно место попуњава:

1. Градска управа за послове органа Града;
2. Градска управа за развој и инвестиције;
3. Градска управе за комуналне послове;
4. Градска управа за друштвене делатности;
5. Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење;
6. Градска пореска управа;
7. Градска управа за финансије и јавне набавке;

8. Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове;
9. Градска управа за прописе;
10. Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију.

### II Положај који се попуњава:

1. Начелник Градске управе за послове органа Града;
2. Начелник Градске управе за развој и инвестиције;
3. Начелник Градске управе за комуналне послове;
4. Начелник Градске управе за друштвене делатности;
5. Начелник Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење;
6. Начелник Градске пореске управе;
7. Начелник Градске управе за финансије и јавне набавке;
8. Начелник Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове;
9. Начелник Градске управе за прописе;
10. Начелник Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију.

Звање: Положај у I групи

### III Опис послова на радном месту:

1. **Начелник Градске управе за послове органа Града** (члан 16. тачка 1. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број 110-35/24-XXVII од 11. јула 2024. године – пречишћен текст и број 110-1/V-24 од 20. августа 2024. године и 28. августа 2024. године - у даљем тексту: Правилник)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

2. **Начелник Градске управе за развој и инвестиције** (члан 31. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

3. **Начелник Градске управе за комуналне послове** (члан 48. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује и планира рад и функционисање Управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама, иницира и израђује акте раду вршења континуиране контроле и надзора јавних предузећа и привредних друштава чији је оснивач или већински власник Град и правних субјеката којима је Град поверио вршење комуналних послова а у циљу њиховог ефикаснијег рада. Прати и врши координацију активности комуналних и других јавних служби. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

4. **Начелник Градске управе за друштвене делатности** (члан 58. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина

извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**5. Начелник Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење** (члан 73. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**6. Начелник Градске пореске управе** (члан 87. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, координира, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине; Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака; Усклађује рад организационих целина и учествује у процесима у вези са стручним усавршавањем запослених. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Врши анализу прописа, планских докумената и извештаја у различитим областима рада Градске управе у циљу њеног законитог и ефикасног рада. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**7. Начелник Градске управе за финансије и јавне набавке** (члан 101. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, координира, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине; Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу

начина извршавања послова и задатака; Усклађује рад организационих целина и учествује у процесима у вези са стручним усавршавањем запослених. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Врши анализу прописа, планских докумената и извештаја у различитим областима рада Управе у циљу њеног законитог и ефикасног рада. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**8. Начелник Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове** (члан 119. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

**9. Начелник Градске управе за прописе** (члан 138. тачка 1. Правилника)

Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине, и стара да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте из делокруга надлежности Управе. Распооређује руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друге запослене у складу са законским и подзаконским прописима и актима органа Града. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.



## **10. Начелник Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију (члан 144. тачка 1. Правилника)**

Руководи радом Управе, усклађује рад Градске управе и обезбеђује функционисање управе као целине; представља и заступа Градску праву; обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга Градске управе; одговара за законитост рада Управе; организује, обједињава и усмерава рад Градске управе, односно запослених лица; даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака; доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о организацији градских управа града Крагујевца; даје овлашћења запосленима за потписивање аката из надлежности рада Градске управе; распоређује руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друге запослене у складу са законом и Правилником Градског већа којим се регулише унутрашње уређење и систематизација радних места у градским управама; решава о изузећу службеника у Градској управи; стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Градске управе; одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запослених лица у Градској управи, у првом степену у складу са законом; решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом, одлукама Скупштине града и актима Градског већа и Градоначелника.

### **IV Услови за запослење на наведеним положајима:**

На положај се може поставити лице које испуњава следеће услове:

- 1) Да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- 2) Да има стечено високо образовање из следећих научних области:

#### **2.1. Начелник Градске управе за послове органа Града**

Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и

потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.2. Начелник Градске управе за развој и инвестиције**

Стечено високо образовање из научне области интердисциплинарних, мултидисциплинарних, трансдисциплинарних (ИМТ) студија, поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.3. Начелник Градске управе за комуналне послове**

Стечено високо образовање из научне области интердисциплинарних, мултидисциплинарних, трансдисциплинарних (ИМТ) студија, поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.4. Начелник Градске управе за друштвене делатности**

Стечено високо образовање из научне области правне науке односно поља друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у



струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.5. Начелник Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење**

Стечено високо образовање из научне области правне науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.6. Начелник Градске пореске управе**

Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.7. Начелник Градске управе за финансије и јавне набавке**

Стечено високо образовање из научне области економске науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.8. Начелник Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове**

Стечено високо образовање из научне области интердисциплинарних, мултидисциплинарних, трансдисциплинар

них (ИМТ) студија, поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.9. Градска управа за прописе**

Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **2.10. Начелник Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију**

Стечено високо образовање из научне области интердисциплинарних, мултидисциплинарних, трансдисциплинарних (ИМТ) студија, поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

- 3) Да има најмање 5 година радног искуства у струци;
- 4) Да има положен државни стручни испит или правосудни испит;

- 5) Да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) Да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- 7) Ако има потребне компетенције за рад на радном месту.

Лице које нема положен државни стручни испит или правосудни испит, може да поднесе пријаву на конкурс, али је дужно да достави доказ о положеном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс. Ако лице не поднесе доказ о положеном државном стручном испиту, његова пријава ће бити одбачена.

#### **V Врста радног односа**

Радни однос на одређено време.

#### **VI Трајање рада на положају**

Рад на положају траје пет година.

#### **VII Место рада**

За положаје под редним бројем 1,3,5,7,8,9. и 10. налази се на Тргу слободе број 3.

За положај под редним бројем 2. место рада је у улици Николе Пашића број 6.

За положај под редним бројем 4. место рада је у улици Цара Лазара број 15.

За положај под редним бројем 6. место рада је у улици Бранка Радичевића број 9.

#### **VIII Компетенције које се проверавају у изборном поступку**

У изборном поступку се проверавају опште и посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

#### **IX Начин провере компетенција**

1. У изборном поступку вршиће се **провера функционалних компетенција** писаним путем (есеј), радом на рачунару и усменим путем (разговор са комисијом). Након што кандидати предају есеј и електронску презентацију, вршиће се провера следећих функционалних компетенција:

#### **За радно место начелника Градске управе за послове органа Града:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

#### **2) Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско –аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области);

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закон о локалној самоуправи, Одлука о Градском већу града Крагујевца, Пословник о раду Градског већа, Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама).

#### **За радно место начелника Градске управе за развој и инвестиције:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

#### **2) Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање пројектима),

- студијско –аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области);

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца, План развоја града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о планирању и изградњи, Закон о улагањима, Закон о туризму, Уредба о условима и начину привлачења директних инвестиција).

#### **За радно место начелника Градске управе за комуналне послове:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

#### **2) Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области);

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца, План развоја града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о јавним предузећима, Закон о привредним друштвима, Закон о комуналној делатности).

#### **За радно место начелника Градске управе за друштвене делатности:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

2) **Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области);

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о финансијској подршци породици са децом, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о спорту, Закон о правима пацијената, Закон о удружењима, Закон о социјалној заштити)

#### **За радно место начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

2) **Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области),  
- управно–правни послови (Општи управни поступак)

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца, План развоја града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о планирању и изградњи, Закон о озакоњењу, Закон о експропријацији, Закон о становању и одржавању зграда, Закон о јавној својини).

#### **За радно место начелника Градске пореске управе:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

2) **Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области),

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезима на имовину, Закон о општем управном поступку, Закон о коришћењу јавних добара, Закон о јавној својини).

#### **За радно место начелника Градске управе за финансије и јавне набавке:**

1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;

2) **Посебне функционалне компетенције**

а) за област рада:

- послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),

- студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области),

б) за радно место:

- планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца);
- прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџету Републике Србије)

**За радно место начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове:**

- 1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;
- 2) **Посебне функционалне компетенције**
  - а) за област рада:
    - послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),
    - студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области),
  - б) за радно место:
    - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца);
    - прописи из делокруга радног места (Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закон о безбедности и здрављу на раду, Уредба о канцеларијском пословању у државним органима, Закон о матичним књигама).

**За радно место начелника Градске управе за прописе:**

- 1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;
- 2) **Посебне функционалне компетенције**
  - а) за област рада:
    - послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),
    - нормативни послови (процес доношења нормативних аката из надлежности органа, служби и организација и партиципација јавности, методолошка правила за израду нормативних аката из надлежности органа),
    - стручно-оперативни послови (поступак израде стручних налаза, технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката)
  - б) за радно место:
    - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут

града Крагујевца, План развоја града Крагујевца);

- прописи из делокруга радног места (Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Одлука о Градском већу, Одлука о организацији градских управа града Крагујевца, Јединствена методолошка правила за припрему прописа и других општих аката).

**За радно место начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију:**

- 1) **Опште функционалне компетенције**, и то: Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;
- 2) **Посебне функционалне компетенције**
  - а) за област рада:
    - послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент, управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама),
    - студијско–аналитички послови (методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области)
  - б) за радно место:
    - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут града Крагујевца, Одлука о организацији Градских управа града Крагујевца);
    - прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о комуналној делатности, Закон о општем управном поступку, Одлука о комуналном реду, Одлука о такси превозу).

**2. За сва радна места у изборном поступку, вршиће се путем интервјуа базираног на компетенцијама, провера следећих понашајних компетенција:**

- 1) Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет; Управљање људским ресурсима и Стратешко управљање.

**3. За сва радна места, након провере понашајних компетенција обавиће се завршни разговор са комисијом (усмено), на којем ће се вршити процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе.**

**X Докази који се достављају током изборног поступка**

Пре завршног разговора са Конкурсном комисијом кандидати су дужни да доставе, у року од 5 радних дана од пријема позива за достављање доказа, следеће доказе:

- 1) Извод из матичне књиге рођених
- 2) Уверење о држављанству
- 3) Оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- 4) Оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство);
- 5) Уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 6) Доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/доказ о положеном правосудном испиту.

Службеник (лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе) и који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању/именовању/постављењу или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

#### **Напомена:**

У складу са чланом 11. став 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 107/23), кандидати који немају положен државни стручни испит, односно правосудни испит, дужни су да доставе доказ о положеном државном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на јавни конкурс.

Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – олука УС), за кандидате прибавља:

- 1) уверење о држављанству;
- 2) извод из матичне књиге рођених;

**Ако у Вашој пријави наведете да желите сами да доставите ова документа, тада их морате доставити у оригиналу или овереној фотокопији, у року од 5 радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.**

#### **XI Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Града [www.kragujevac.ls.gov.rs](http://www.kragujevac.ls.gov.rs) или се може преузети у Одељењу за развој људских ресурса у канцеларији 310 у згради Управе града Крагујевца, Трг слободе број 3.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве у органу путем имејл адресе наведене у пријави.

#### **XII Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава почиње да тече од дана 22. септембра 2024. године, а окончава се дана 16. децембра 2024. године.

#### **XIII Адреса на коју се подносе пријаве**

Градска управа града Крагујевца, Трг слободе број 3, 34000 Крагујевац, са назнаком "За јавни конкурс за попуњавање положаја – назив Градске управе за коју се подноси пријава". Пријаве се подносе путем поште или непосредно предајом на писарницу Градске управе града Крагујевца.

#### **XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак**

Изборни поступак ће се спроводити почев од 15. јануара 2025. године, у згради Градске управе града Крагујевца, о чему ће кандидати бити обавештени путем имејл адресе наведене у обрасцу пријаве.

#### **XV Давање обавештење о конкурсy:**

Одељење за развој људских ресурса, телефон 034/306-162.

\* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли органа Града и на веб презентацији [www.krakujevac.ls.gov.rs](http://www.krakujevac.ls.gov.rs) Обавештење о оглашеном јавном конкурс за попуњавање положаја објављено је у дневном листу "Курир".



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 360-136/24-V  
Датум: 24. септембра 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 103. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 104/16 и 9/20 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 17. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) члана 2. став 1. тачка 21. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24 - пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 24. септембра 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о утврђивању станова у својини града Крагујевца који су намењени за стамбено збрињавање

1. Утврђују се станови у јавној својини града Крагујевца намењени за стамбено збрињавање, као вид стамбене подршке, који се додељују по хитном поступку и служе за привремени смештај лица - корисника стамбене подршке.

Станови из става 1. приказани су у Табели број 1.

Табела 1.

Бр.	Адреса и број стана	Катастарска општина	Катастарска парцела	Бр. објекта	Површина
1	Илинденска бр. 2/2, стан 2	Крагујевац 3	9135/9	2	55 m <sup>2</sup>
2	Илинденска бр. 2/2, стан 3	Крагујевац 3	9135/9	2	35 m <sup>2</sup>
3	Илинденска бр. 2/3, стан 3	Крагујевац 3	9135/9	3	40 m <sup>2</sup>
4	Илинденска бр. 2/3, стан 10	Крагујевац 3	9135/9	3	40 m <sup>2</sup>



5	Илинденска бр. 2/3, стан 11	Крагујевац 3	9135/9	3	29 m <sup>2</sup>
6	Драгојла Дудића бр. 14	Крагујевац 3	1683/1	1	74 m <sup>2</sup>
7	Крсте Сретеновић бр. 7, стан 6	Крагујевац 3	5385	1	34 m <sup>2</sup>
8	Браће Лазаревића бр. 2/1	Крагујевац 1	7205/2	2	23 m <sup>2</sup>
9	Миодрага Миљковића Зекинца бр. 25, стан 6	Крагујевац 3	5402	1	20 m <sup>2</sup>
10	Града Караре бр. 4J, стан 16	Крагујевац 4	6283/1	7	52 m <sup>2</sup>

2. За реализацију овог решења одговорна је Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србије**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 400-2646/24-V**

**Датум: 24. септембар 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24 - пречишћен текст) и члана 33. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22), на седници одржаној 24. септембра 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о финансирању/суфинансирању посебног програма организације/удружења којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2024. годину**

I Расподељују се средства буџета града Крагујевца за 2024. годину, у висини од 100.000,00 (стохиљадинара) за финансирање / суфинансирање посебног програма организације / удружења у области спорта у 2024. години и то до износа у табеларном приказу:

Ред. број	Назив спортске организације/удружења	Назив програма	Висина новчаних средстава за финансирање/суфинансирање посебних програма (до наведеног износа у РСД)
1.	„Dolls“ Плесни клуб	Плесни камп	100.000,00

**II** Средства за финансирање/суфинансирање посебног програма спортске организације из поглавља I овог решења планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) на Разделу 6 – Градска управа за друштвене делатности, Програм 14 - Развој спорта и омладине, Програмска активност 0001 (ПА 0001) – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Апропријација број 235, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, а распоређена Програмом расподеле средстава за финансирање/суфинансирање програма и пројеката удружења/организација у граду Крагујевцу у 2024. години, број: 400-778 /24-V од 27. марта и 12. јуна 2024. године (за финансирање посебних програма спортских организација, удружења и савеза у износу од 3.000.000,00 динара).

**III** Са носиоцем посебног програма из поглавља I овог решења, коме су додељена средства, Град Крагујевац закључиће уговор о финансирању /суфинансирању посебног програма, који је основ за исплату средстава и праћење реализације финансираног / суфинансираног посебног програма.

За програм коме је додељен мањи износ новчаних средстава од траженог, носилац програма је у обавези да усагласи буџет програма са додељеним средствима у складу са чланом 35. став 5. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20 и 31/22)-у даљем тексту: Правилник, а што ће бити наведено и у информацији за носиоца посебног програма који је добио мањи износ средстава од траженог, да у року од 5 (пет) дана од дана достављања информације, достави надлежној градској управи нову спецификацију трошкова, у складу са додељеним средствима или обавештење да одустаје од средстава која су му додељена.

У случају да носилац програма из поглавља I овог решења, не усагласи/ревидира буџет програма или не жели да усагласи/ревидира буџет програма или то не учини у року назначеном у информацији из става 2. овог поглавља сматраће се да је одустао од додељених средстава и закључења уговора.

Надлежна градска управа информацију из става 2. овог поглавља, доставља носиоцу посебног програма из поглавља I овог решења електронским путем, на mail адресу наведену у апликационом формулару.

Ревидирани/усаглашени буџет програма из става 2. овог поглавља након контроле од стране надлежне градске управе (уколико је усаглашен са додељеним средствима) је саставни део уговора из става 1. овог поглавља.

**IV** Пренос средстава из поглавља I овог решења, вршиће се на основу: Уговора који ће се закључити између Града Крагујевца и носиоца посебног програма из поглавља I овог решења и Решења Градоначелника о исплати средстава, уплатом средстава на наменски рачун носиоца посебног програма, отворен код Управе за трезор у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета Републике Србије, односно јединице локалне самоуправе, а по поднетом захтеву носиоца посебног програма, у складу са оствареним приходима и примањима буџета града Крагујевца за 2024. годину, а максимално до висине новчаног износа опредељеног у табеларном приказу у поглављу I овог решења.

**V** Носилац одобреног посебног програма из поглавља I овог решења, у обавези је да достави захтев за пренос средстава, као и извештаје о утрошку средстава са пратећом документацијом Градској управи за друштвене делатности.

Носилац одобреног посебног програма у обавези је да без одлагања, а најкасније у року од 10 дана од дана сазнања о наступању околности услед којих није у могућности да реализује посебан програм, о истом достави писану информацију надлежној градској управи.

Уколико носилац одобреног посебног програма не буде у могућности да реализује програм у целости нема право потраживања

одобрених средстава за део програма који се не може реализовати или за које нема буџетских средстава, односно биће у обавези да на захтев надлежне градске управе изврши повраћај исплаћених средстава за нереализовани део програма.

**VI** Носилац одобреног посебног програма из поглавља I овог решења, дужан је да наменски користи средства исплаћена из буџета града Крагујевца.

Организација/удружење (носилац програма) из поглавља I овог решења, обавезна је да изврши повраћај дела исплаћених средстава у случају када носилац посебног програма својим пропустом не изврши програм у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем ако су реализованим активностима постигнути битни ефекти програма; када престане да испуњава услове који су на основу Правилника потребни за добијање средстава и уколико су средства само делимично ненаменски утрошена, а то није битно утицало на постизање битних ефеката програма, сагласно члану 46. став 4. и 5. Правилника.

**VII** О реализацији Решења о финансирању / суфинансирању посебног програма организације / удружења којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2024. годину (у даљем тексту: Решење) стараће се Градска управа за друштвене делатности.

**VIII** Ово решење је коначно и против њега се може покренути управни спор.

**IX** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца", на званичној интернет страници Града [www.kragujevac.js.gov.rs](http://www.kragujevac.js.gov.rs) и огласној табли Градске управе за друштвене делатности.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
Дејан Ружић, с.р.



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 112-885/24-V**

**Датум: 27. септембар 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24 - пречишћен текст), у вези са чланом 38. став 1. и чланом 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник Републике Србије“, број 45/13 и 25/19-др. закон) и чланом 15. став 2. Закона о јавном здрављу („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16) и члана 17. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 27. септембра 2024. године доноси

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о изменама Решења о образовању Савета за здравље града Крагујевца**

**I** У поглављу I Решења о образовању Савета за здравље града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 18/24) - у даљем тексту: Решење, тачке 3. и 5. мењају се и гласе:

„ **3.** проф. др Ранко Голијанин, Завод за денталну медицину Крагујевац, члан,

**5.** прим. др Љиљана Мирков, Завод за ургентну медицину Крагујевац, чланица.“

**II** У осталом делу Решење остаје непромењено.

**III** Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,**  
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 361-199/24-V  
Датум: 27. септембар 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 27. септембра 2024. године доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Одлуку о давању на коришћење без накнаде сајамског простора у хали ПД "Шумадија сајам" доо, Друштва са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о давању на коришћење без накнаде сајамског простора у хали ПД "Шумадија сајам" доо, Друштва са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац, број 109-24, коју је Скупштина Друштва донела на седници одржаној 20. септембра 2024. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**

**САДРЖАЈ****ГРАДОНАЧЕЛНИК**

- Листа вредновања и рангирања посебног програма организације/удружења у области спорта за 2024. годину број: 66-114 /24-II од 18. септембра 2024. године	1
---	---

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

- Одлука о давању сагласности на Одлуку о ценама топлотне енергије	2
- Правилник о допуни Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама	4
- Закључак о давању сагласности на Редован годишњи финансијски извештај Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2023. годину	4
- Закључак о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2024. годину	5
- Закључак о прихватању Извештаја о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац за радну 2023/2024. годину	5
- Закључак о прихватању Годишњег извештаја о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац за радну 2023/2024. годину	6
- Закључак о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац за радну 2024/2025. годину	6
- Закључак о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Нада Наумовић“ за радну 2024/2025. годину	7
- Закључак о давању сагласности на Одлуку о ценовницима услуга у објекту крагујевачког Дечијег одмаралишта на Копаонику	7
- Закључак о прихватању Редовног годишњег финансијског извештаја Јавног комуналног предузећа „Нискоградња“ Крагујевац за 2023. годину	8
- Програм о измени програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Крагујевца у 2024. години	8
- Програм о изменама програма распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2024. години	11
- Решење о именовању Стручног тима за спровођење и реализацију пројекта јавно приватног партнерства са елементима концесије за обављање фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу на територији града Крагујевца и на територијама на којима Апотекарска установа Крагујевац обавља делатност	11
- Решење о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)	12
- Решење о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)	13
- Решење о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва „Раднички“ д.о.о. Крагујевац за 2024. годину	13
- Решење о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа „Путеви“ Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)	14
- Решење о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа „Урбанизам“ - Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)	14
- Решење о давању сагласности на Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања ЈКП Шумадија Крагујевац за период 01.01.- 30.06.2024. године (II квартал)	15
- Решење о образовању Радног тима за покретање поступка за категоризацију туристичког места за подручје града Крагујевца	15
- Решење о продужењу статуса вршиоца дужности начелника Градске управе за развој и инвестиције	16
- Решење о наставку вршења функције Градског правобраниоца града Крагујевца	17

- Решење о давању на коришћење по бенефицираној закупници пословног простора Одборничкој групи „Крагујевачка иницијатива“	17
- Решење о давању на коришћење по бенефицираној закупници пословног простора Одборничкој групи „300 Крагујевчана“	18
- Решење о исправци грешке у Решењу Градског већа број 38-15/24-V од 30. августа 2024. године	18
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за послове органа Града	19
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за развој и инвестиције	19
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за комуналне послове	20
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за друштвене делатности	21
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење	21
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за прописе	22
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију	23
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове	23
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске пореске управе	24
- Решење о образовању Конкурсне комисије за избор кандидата за начелника Градске управе за финансије и јавне набавке	25
- Решење о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја у градским управама града Крагујевца (начелника градских управа – положаји у I групи),	25
- Решење о утврђивању станова у својини града Крагујевца који су намењени за стамбено збрињавање	35
- Решење о финансирању/суфинансирању посебног програма организације/удружења којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2024. годину	36
- Решење о изменама Решења о образовању Савета за здравље града Крагујевца	38
- Решење о давању сагласности на Одлуку о давању на коришћење без накнаде сајамског простора у хали ПД „Шумадија сајам“ доо, Друштва са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац	39

Издавач: Град Крагујевац, Градска управа за прописе града Крагујевца,  
Одговорни уредник: Љиљана Лазаревић Сарић  
Уредништво: Градска управа за прописе града Крагујевца  
34000 Крагујевац, Трг слободе број 3, телефони: 034/306-153, 034/306-165  
Цена примерка: 150,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24  
по моделу 97 са позивом на број 48-049, град Крагујевац.

Прималац: Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова  
Сврха плаћања: за „Службени лист града Крагујевца“.

Рачунарска обрада и штампа:

Графопромет доо Крагујевац, 34000 Крагујевац, 19. октобра број 2, телефон: 034/370-003







